

ЧОУ « Христианская Гимназия»

ПРИНЯТО
на заседании
Попечительского совета
№ 17
от «02» 07 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Педсовет № 1
от «24» 08 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 31-а
от «24» 08 2020 г.
А.Б. Самохвалов
Самохвалов А.Б.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С
ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ПОЛОЖЕНИЕ

I. Общие положения.

I.1. Настоящее положение регулирует порядок организации и ведения образовательной деятельности с применением в ЧОУ «Христианская Гимназия» (далее Христианская Гимназия) электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

I.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПин 2.2.2/2.41340-03;
- СанПин 2.4.2.2821-10;
- Уставом, настоящим Положением и иными локальными актами Христианской Гимназии.

I.3. В положении используются следующие понятия:

I.3.1. **Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника;

1.3.2. **Электронное обучение (далее – ЭО)** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Христианской Гимназии либо дистанционное место работы сотрудника, что определяется приказом директора/дополнительным соглашением к трудовому договору, независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. Христианская Гимназия вправе применять ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Христианская Гимназия:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

1.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Христианская Гимназия вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью реализации обучения с применением ЭО и ДОТ в Христианской Гимназии является предоставление возможности освоения программ начального, основного, среднего общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану, организацию обучения в дни непосещения занятий обучающимися по определенным обстоятельствам (форс-мажорные обстоятельства, семейные обстоятельства, период карантина, неблагоприятные погодные условия и т.д.) при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении самостоятельной работы.

2.2. Обучение с применением ЭО и ДОТ способствует решению следующих задач:

- предоставление равного доступа к полноценному образованию всем категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, независимо от местонахождения и времени;
- повышение качества, доступности и конкурентоспособности образования путем сочетания традиционных технологий обучения, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с информационно-образовательными потребностями обучающихся;
- формированию ценности к саморазвитию и самообразованию;
- создание условий здоровьесберегающей индивидуализации образования, поддержки одаренных детей и детей с ОВЗ, воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.

III. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные работники Христианской Гимназии, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся печатные, электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию Федерального государственного стандарта (далее – ФГОС).

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

4.1. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, по письменному заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 2).

4.2. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ не является самостоятельной отдельной формой образования, а лишь дополняет и поддерживает обозначенные законом формы получения образования.

4.3. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ не является альтернативой традиционным способам получения знаний и при необходимости может реализовываться в сочетании с другими образовательными технологиями.

4.4. Право на обучение и использование ЭО и ДОТ имеют обучающиеся, являющиеся инвалидами, а также обучающиеся с особенностями здоровья (в том числе обучающиеся на дому) и обучающиеся, имеющие право на свободное посещение занятий по состоянию здоровья, обучающиеся по индивидуальным образовательным маршрутам (в связи со сложными временными семейными обстоятельствами), независимо от уровня обучения и образовательной программы, при наличии соответствующих условий, а также обучающиеся 11 класса (показавшие высокие результаты обучения) во втором полугодии.

4.5. Для обучающихся данных категорий «н» (отсутствие) на уроках в электронный журнал не выставляется.

4.6. Обучение с применением ЭО и ДОТ для обучающихся по индивидуальным образовательным маршрутам и обучающихся 11 класса во втором полугодии организовывается по согласованию с директором Христианской Гимназии и с учетом мнения педагогического совета Христианской Гимназии.

4.7. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (пандемии, ЧС и т.п.) образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ в Христианской Гимназии организуется для всех учащихся по приказу директора Христианской Гимназии.

4.8. Образовательный процесс, реализуемый с применением ЭО и ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы:

- работа с учебником (в электронном и печатном виде);
- просмотр видеоуроков;
- прослушивание аудиозаписей;
- компьютерное тестирование;
- выполнение предложенных учителем заданий, различных видов работ в ходе текущего

контроля;

- изучение печатных и других учебных и методических материалов, энциклопедических и словарно-справочных материалов и пр. в соответствии с осваиваемой образовательной программой.

4.9. При организации обучения с применением ЭО и ДОТ в соответствии с целями и задачами изучаемой образовательной программы и возрастными особенностями обучающихся педагог самостоятельно осуществляет выбор материалов, интернет-ресурсов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.10. Педагогические работники могут разработать свой контент. Можно использовать персональные сайты или образовательные платформы для размещения электронных уроков. При необходимости педагоги вправе воспользоваться возможностями программ, которые обеспечивают текстовую, голосовую и видеосвязь между компьютерами через информационно-коммуникационную сеть «Интернет» (далее – Интернет)

4.11. Обучение с применением ЭО и ДОТ может осуществляться как по отдельным учебным предметам, включенным в учебный план Христианской Гимназии, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

4.12. Обучение с применением ЭО и ДОТ может быть организовано в формах чат-занятий, веб-занятий (дистанционные уроки, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет), консультаций для индивидуального взаимодействия учителя с обучающимся (могут быть очными (on-line) и заочными (offline)), переписки через электронную почту, общение в чатах.

4.13. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.

Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять: для обучающихся 1–4 классов – один урок, 5–8 классов – два урока, 9–11 классов – три урока.

4.14. Для предупреждения развития переутомления обязательными мероприятиями являются:

- проведение упражнений для глаз через каждые 20 — 25 мин. работы;
- устройство перерывов после каждого занятия длительностью не менее 15 мин.;
- проведение во время перерывов проветривания помещения с ВДТ или ПЭВМ;

- проведение упражнений физкультминутки в течение 1 — 2 мин. для снятия утомления, которые выполняются индивидуально при появлении начальных признаков усталости;
- выполнение профилактической гимнастики.

4.15. При организации обучения с использованием ЭО и ДОТ время проведения урока может быть сокращено до 30 минут.

4.16. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий.

V. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

5.1. При осуществлении образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ Христианская Гимназия оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

5.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется учащимся (родителям/законным представителям) не позднее чем за сутки до консультации.

5.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения обучающихся (сотовая связь, мессенджеры).

VI. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1. Текущий контроль и промежуточная (годовая) аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при обучении с применением ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Христианской Гимназии.

6.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при обучении с применением ЭО и ДОТ, своевременно заносятся в электронный журнал.

6.4. Результаты учебной деятельности обучающихся учитываются и хранятся в документации Христианской Гимназии.

6.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная (годовая) аттестация обучающихся при обучении с применением ЭО и ДОТ может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

6.7. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной (годовой) аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Христианской Гимназии.

VII. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

7.1. Права и обязанности всех участников образовательного процесса соответствуют и закреплены:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Уставом и локальными нормативно-правовыми актами Христианской Гимназии, а также регулируются данным Положением (Приложение 1).

7.2. Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения возлагается на административных работников, педагогических работников, учащихся и их родителей. В случае нарушения норм, установленных настоящим Положением административные работники, педагогические работники, учащиеся и их родители несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ХРИСТИАНСКОЙ ГИМНАЗИИ, КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

Администрация Христианской Гимназии:

1. Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
2. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий. Обеспечивает работников необходимым оборудованием.
3. Определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе. Определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
4. Информировывает всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
5. Корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.
6. Утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео-уроки, чаты; контрольные мероприятия, график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций.
7. Осуществляет контроль корректировки рабочих программ учителями Христианской Гимназии.
8. Контролирует соблюдение работниками Христианской Гимназии режима работы.
9. Осуществляет информирование о текущих изменениях и дополнениях всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), иных работников Христианской Гимназии).

Классный руководитель:

1. Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
2. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера/ноутбука/планшета/смартфона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скаяпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия).
3. Осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.

4. Оказывает помощь и посредничество между учителями-предметниками, обучающимися и их родителями (законными представителями).
5. Оповещает учителей-предметников об известных ему случаях заболевания обучающихся для продления срока выполнения заданий по предметам.
6. Информировывает родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей, о текущих задолженностях по предметам.

Учитель-предметник:

1. Определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету.
2. Определяет средства коммуникации; почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.
3. Определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изо, музыку и т.д.
4. Заблаговременно сообщает обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.
5. Своевременно проверяет выполненные обучающимися задания, комментирует их и осуществляет обратную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями).
6. Определяет сроки сдачи заданий обучающимися и требует их выполнения.
7. Своевременно заполняет темы уроков, домашние задания, используемые информационные ресурсы, результаты текущего контроля и промежуточной аттестации в электронном журнале.
8. Проводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции рабочих программ: обучение с применением дистанционных образовательных технологий; режим консультаций посредством укрупнения блоков учебного материала.
9. Определяет допустимый объём домашних заданий на временной интервал, который определяет Христианская Гимназия в дистанционной форме обучения. Домашние задания рекомендовано укрупнить в зависимости от учебного предмета.
10. Определяет формат выполнения домашних заданий, в том числе в виде творческих и проектных работ, организует групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием.
11. Определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий.
12. Составляет расписание работы (в свободной форме) на каждый день: проверка работ,

